

IIS-ITC n.2 "BECCARIA" CARBONIA
Prot. 0013878 del 02/10/2023
VII-4 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - ITC n.2 " Beccaria"
Istituto Tecnico – Settore Economico – Carbonia
Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente – Santadi e Villamassargia
Via Brigata Sassari, 35 – Carbonia (SU) Tel. 0781/672090
Cod. IPA istsc_cais011007 – Codice NUTS: ITG2H
Cod. Mecc. CAIS011007 – Cod. Fisc. 90007990923 – CUF: UFHGXV
e-mail: cais011007@istruzione.it PEC: cais011007@pec.istruzione.it
Sito web: <https://iisbeccaria.edu.it>

Carbonia, protocollo e data come da timbratura

Circ. n. 032

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Alla DSGA
All'Ufficio Personale
Bacheca
Sito web
SEDI

Oggetto: Utilizzo dei **permessi di cui alla LEGGE 104/92 art. 33 comma 3 o comma 6 relativo all'Anno Scolastico 2023/2024**

Ai sensi delle disposizioni normative vigenti e al fine di conciliare tutte le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si ricorda quanto segue:

ADEMPIMENTI ANNUALI

1. Ogni dipendente, docente o ATA, è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli art.75 e76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre annualmente autocertificazione sulla **permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi** di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente;
2. I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:
 - in giornate non ricorrenti;
 - programmati mensilmente
 - comunicati, salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione;
3. Il lavoratore che usufruisce dei permessi ex Legge n. 104/1992 per assistere una persona in situazione di handicap grave che risiede a più di 150 Km di distanza, deve attestare con un titolo di viaggio, o altra documentazione idonea, il raggiungimento del luogo di residenza dell'assistito.

PRIMA ISTANZA

In caso di **prima istanza**, la richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo **decreto autorizzativo**. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

- Domanda in carta semplice, nella quale dichiarare che
 - l'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè 'strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;
 - nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla Legge 104/92 per lo stesso assistito;
 - la convivenza o meno con l'assistito;
- Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito o eventuale autocertificazione;
- Copia conforme all'originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di disabilità grave dell'assistito.

PERDITA DEL BENEFICIO DELLA L.104/1992

In caso di perdita del beneficio della Legge 104/92, ogni dipendente deve comunicare tempestivamente alla dirigenza scolastica ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

Risulta doveroso concludere ricordando che l'eventuale abuso dei permessi garantiti dalla legge 104/1992 per l'assistenza familiare è reato: il dipendente che utilizzi impropriamente questi permessi rischia non soltanto il licenziamento per giusta causa, ma anche l'incriminazione per truffa. L'abuso dei permessi della legge 104 si configura ogni qualvolta il lavoratore utilizza un permesso della 104 per assentarsi dal lavoro e svolgere altre attività estranee all'assistenza ai parenti disabili. I controlli possono essere eseguiti sia dall'INPS che dal datore di lavoro.

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Il Dirigente Scolastico
Anna Dessì
Firma digitale